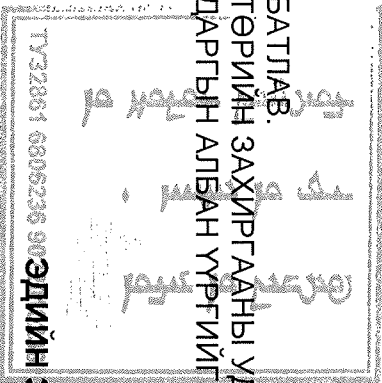


БАГЛАВ.  
ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН ГАЗРЫН  
ДАРГЫН АЛБАН ҮРГИЙГ ТҮР ОРЛОН ГҮЙЦЭТГЭГЧ

О.ОДОНЧИМЭГ



ТУВШТАЙ 6806235 900 ЭДИЙН ЗАСАГ, ХӨГЖЛИЙН ЯАМНЫ 2024 ОНЫ СУРГАЛТЫН ТӨЛӨВЛӨГӨӨ

№	ХЭРЭГЖҮҮЛЭХ ҮЙЛ АЖИЛЛАГАА	ХҮРЭХ ҮР ДҮН	ХУГАЦАА	ХАРИУЦАХ ХЭЛТЭС, АЛБАН ХААГЧ
<b>ГАДААД СУРГАЛТ</b>				
1	Олон улсын хамтын ажиллагааны байгууллагууд /GIZ, JICA, KOICA, TICA, OUVS г.м/-аас зохион байгуулах сургалт	Олон улсын сургалтад тухай бүр албан хаагчдыг хамруулсан байх.	Тухай бүр	ТЗУГ
2	Япон улсын Засгийн газрын буцалтгүй тусламжаар хэрэгжих Хүний нөөцийг хөгжүүлэх JDS тэтгэлэгт хөтөлбөр	Байгууллагын нийт албан хаагчдын 2-3 мэргэжилтэн Япон улсын тэтгэлэгт хөтөлбөрийн хүрээнд их дээд сургуулийн магистр, докторт сургалтад хамрагдсан байх.	Жилдээ	ТЗУГ
3	Монгол дахь Австралийн тэтгэлэгт хөтөлбөр	Магистрын тэтгэлэгт хамрагдсан байх	Жилдээ	ТЗУГ
<b>ДОТООД СУРГАЛТ</b>				
2	Төрийн албанд анх томилогдсон албан хаагчийг чиглүүлэх богино хугацааны сургалтын хөтөлбөр	Төрийн алба хаагчийг чиглүүлэх богино хугацааны сургалтад 5-10 төрийн албан хаагч хамрагдсан байх	1-4 улирал	ТЗУГ, Удирдлагын академи
3	Төрийн албан хаагчийн богино хугацааны зорилгот зайн сургалт /албан хэрэг хөтлөлт, анх	Байгууллагын нийт албан хаагчдын 2-3 албан хаагчийг богино хугацааны зорилгот зайн сургалтад хамрагдсан байх.	Тухай бүр	ТЗУГ, Удирдлагын академи

	ТОМИЛОГДСОН албан хаагчийн чиглүүлэх сургалт/				
4	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалт /дэс түшмэлийн ангиллын албан тушаалд 1 жил ажилласан албан хаагчдад /	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны сургалтад 5-10 албан хаагчийг хамруулах.	Тухай бүр	ТЗУГ, Удирдлагын академи	
5	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалт	Мэргэшүүлэх дунд хугацааны давтан сургалтад дэс түшмэлийн ангилалтай төрийн албан хаагч хамрагдсан байх	Тухай бүр	ТЗУГ, Удирдлагын академи	
6	Мэргэшүүлэх багц сургалт /Тэргүүн, эрхэлсэн, ахлах түшмэл/	Мэргэшүүлэх Тэргүүн, эрхэлсэн, ахлах түшмэлийн багц сургалтад 8-10 төрийн албан хаагч хамрагдсан байх	Тухай бүр	ТЗУГ, Удирдлагын академи	
7	Жендерийн талаарх үндэсний ойлголтын талаар сургалт зохион байгуулах	Жендерийн тухай хуулийн хэрэгжилт сайжирна.	2-4 улиралд	НБТГ	
9	Авлигын эсрэг анхан болон давтан сургалт	Авлигын эсрэг соён гэгээрүүлэх үйл ажиллагааг эрчимжүүлэх.	Тухай бүр	ТЗУГ, АТГ	
10	Төрийн худалдан авах ажиллагаа АЗ сертификатын сургалт	Төрийн худалдан авах ажиллагаа /АЗ/-ны байгууллагын хэмжээнд жилд 1-2 удаа зохион байгуулсан байна.	Жилдээ	ТЗУГ	
11	Яамны албан хаагчдад хөдөлмөрийн дотоод журам, тогтоол шийдвэрийн биелэлт, нийгмийн баталгааг хангах сургалт	Байгууллагын үйл ажиллагаа болон дотоод журам, төрийн албан хаагчийн ёс зүйн талаарх сургалтыг 1-2 удаа зохион байгуулах.	Жилдээ	ТЗУГ	
13	Орон зайн төлөвлөлтийн сургалт	Бүс нутгийн орон зайн төлөвлөлтийн чиглэлээр яамны ажилтнуудад сургалт зохион байгуулах.	Жилдээ	БОНХБГ	

14	Мэдлэг ур чадварыг сайжруулах /Гадаад хэлний сургалт/	Байгууллагын нийт албан хаагчдыг Англи хэлний анхан, дунд, ахисан түвшний сургалтыг жилд 1-2 удаа зохион байгуулах.	Жилдээ	ТЗУГ
15	Мэдээллийн цаг	Яамны газар хэлтсүүд хуваарийн дагуу 14 хоногт 1 удаа мэдээ, мэдээлэл, танин мэдэхүйн чиглэлээр сургалт зохион байгуулах /хуваарь гаргаж батлуулах/.	Сар 2-3 удаа	Бүх газар
16	Монгол бичгийн анхан болон дунд шатны сургалт зохион байгуулах	Байгууллагын нийт албан хаагчдыг монгол бичгийн анхан, дунд, ахисан түвшний сургалтыг жилд 1-2 удаа зохион байгуулах.	Жилдээ	ТЗУГ
17	Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийг дэмжих сургалт зохион байгуулах	Хөгжлийн бэрхшээлтэй иргэдийг дэмжих ойлголт нэмэгдсэн байх	Жилдээ	НБТГ

---00000000---