

АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТ

I. ЕРӨНХИЙ МЭДЭЭЛЭЛ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан үндэслэл:

☐ Төрийн албаны тухай хууль хэрэгжиж эхэлсэнтэй холбогдуулан шинэчлэн боловсруулсан

☒ Хууль тогтоомжоор байгууллагын чиг үүрэгт өөрчлөлт орсон

Холбогдох хууль тогтоомжийн нэр, огноо:

Монгол Улсын Засгийн газрын тухай хууль, Зөвшөөрлийн тухай хууль, Төр, хувийн хэвшлийн түншлэлийн тухай хууль

Дагаж мөрдөх огноо:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан огноо:

Байгууллагын нэр:

Эдийн засаг, хөгжлийн яам

Нэгжийн нэр:

Макро эдийн засгийн бодлогын газрын Эдийн засгийн бодлого, төсөөллийн хэлтэс

Албан тушаалын нэр:

Дотоодын нийт бүтээгдэхүүн /үйлдвэрлэлийн арга/ хариуцсан мэргэжилтэн

Албан тушаалын ангилал, зэрэглэл:

Дэс түшмэл, ТЗ-7

Ажлын цаг:

Ажлын өдөр 8 цаг

Ажлын байрны албан ёсны байршил:

Улаанбаатар хот, Чингэлтэй дүүрэг, Ж.Самбуугийн гудамж 11, Засгийн газрын XI байр

Хөдөлмөрийн нөхцөл:

Хэвийн

Онцгой нөхцөл:

Хамаарахгүй

II. АЛБАН ТУШААЛЫН ЗОРИЛГО, ЗОРИЛТ, ЧИГ ҮҮРЭГ

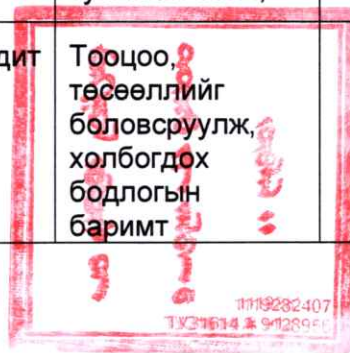
Албан тушаалын зорилго:

Төсвийн тухай хууль, Хөгжлийн бодлого түүний удирдлагын тухай хууль болон бусад холбогдох хууль тогтоомжид заасны дагуу эдийн засгийн тогтвортой байдлыг хангах бодлогыг тодорхойлох, макро эдийн засгийн үндсэн үзүүлэлтийн төсөөлөл хийх ажлын хүрээнд үндэсний тооцооны системийн үйлдвэрлэлийн аргаарх тооцоо, төсөөлөл боловсруулах, голлох салбаруудын өсөлтөд дүн шинжилгээ хийх замаар бодлого боловсруулагч, шийдвэр гаргагчдыг мэдээллээр хангах, үр дүнг Хэлтсийн даргын өмнө хариуцна.

Албан тушаалын зорилт:

1. Дотоодын нийт бүтэгдэхүүний үйлдвэрлэлийн аргаарх тооцоо, төсөөллийг боловсруулах, улс орны эдийн засаг, нийгмийн хөгжлийн чиг хандлагыг тодорхойлж Монгол Улсын богино, дунд, хугацааны хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийн баримт бичиг, стратегид тусгах, тайлбар, танилцуулга, илтгэл бэлтгэх;
2. Эдийн засгийн салбаруудын чиг хандлагыг үнэлж, эдийн засгийн өсөлтөд үзүүлж буй салбаруудын хувь нэмэр, эдийн засгийн бүтцэд дүн шинжилгээ хийж, эдийн засгийн өсөлтийг нэмэгдүүлэх бодлогын санал, зөвлөмж боловсруулах;
3. Тооцоо, төсөөллийн арга зүйг хөгжүүлэх, боловсронгуй болгох санал боловсруулах;
4. Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, байгууллагын болон нэгжийн дотоод ажилд оролцох, удирдлагаас хууль ёсны хүрээнд өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлэх.

Зорилт	Албан тушаалын гүйцэтгэх чиг үүрэг	Гүйцэтгэлийн шалгуур үзүүлэлт	Хариуцлага, оролцооны хэлбэр Туслах-Т, Хариуцан гүйцэтгэх-Г Хянах-Х Шийдвэрлэх-Ш
1 дүгээр зорилтын хүрээнд	1.Монгол Улсын богино, дунд, хугацааны хөгжлийн бодлого, төлөвлөлтийн баримт бичиг, стратегид дотоодын нийт бүтээгдэхүүний үйлдвэрлэлийн аргаарх тооцоо, төсөөллийг боловсруулан тусгах, тайлбар танилцуулга бэлтгэх;	Тооцоо, төсөөллийг боловсруулж, холбогдох бодлогын баримт бичгүүдэд тусгасан байх;	Г, Т
	2.ХАА-н үйлдвэрлэлийн бодит өсөлтийн тооцоо, төсөөллийг салбарын бүтээгдэхүүн үйлдвэрлэл, чиг хандлагад тулгуурлан тооцох;	Тооцоо, төсөөллийг боловсруулж, холбогдох бодлогын баримт бичгүүдэд тусгасан байх.	Г, Т
	3.Аж үйлдвэрийн салбарын бодит өсөлтийн тооцоог салбарын яамдаас ирүүлсэн аж үйлдвэрийн салбарын мэдээлэл болон бусад гадаад, дотоод хүчин зүйлийн судалгаанд үндэслэн бүтээгдэхүүний нэр төрлөөр гаргах;	Тооцоо, төсөөллийг боловсруулж, холбогдох бодлогын баримт бичгүүдэд тусгасан байх;	Г, Т
	4.Үйлчилгээний салбарын бодит өсөлтийн тооцоог гаргах;	Тооцоо, төсөөллийг боловсруулж, холбогдох бодлогын баримт	Г, Т



		бичгүүдэд тусгасан байх;	
	5.Экспорт, импортын үнийн индекс, хэрэглээний бараа үйлчилгээний үнэ тарифын өөрчлөлтийн индекс зэрэгт үндэслэн ДНБ-ий дефляторыг эдийн засгийн салбар, гол нэр төрлийн бүтээгдэхүүн тус бүрээр тооцоолж төсөөлөл боловсруулах;	Тооцоо, төсөөллийг боловсруулж, холбогдох бодлогын баримт бичгүүдэд тусгасан байх;	Г, Т
	6.Оны үнээрх ДНБ-ий хэмжээ, салбарын бүтцийг гаргах нэг хүнд ногдох ДНБ-ий хэмжээг гаргах;	Тооцоо, төсөөллийг боловсруулж, холбогдох бодлогын баримт бичгүүдэд тусгасан байх.	
2 дугаар зорилтын хүрээнд	1.Салбар тус бүрийн эдийн засгийн бодит өсөлтөд оруулах хувь нэмрийг тодорхойлох;	Тооцоол хийсэн байх;	Г, Т
	2.ДНБ-ий бүтэц, эдийн засгийн өсөлтийн өнөөгийн байдалд дүн шинжилгээ хийж эдийн засгийг нэмэгдүүлэх бодлогын санал, зөвлөмж боловсруулах;	Шинжилгээ хийж, бодлогын санал зөвлөмж боловсруулсан байх.	Г, Т
3 дугаар зорилтын хүрээнд	1.Тооцооны аргачлалыг судалж дүн шинжилгээ хийх, аргачлалыг боловсронгуй болгох санал боловсруулах, аргачлалд нэмэлт өөрчлөлт оруулах үйл явцад оролцож санал дүгнэлт өгч байх;	Аргачлалыг боловсронгуй болгох санал, дүгнэлт өгч, санал зөвлөмж боловсруулсан байх;	Г, Т
	2.Тооцоо, төсөөллийн арга, аргачлалыг орчин үеийн эдийн засгийн загварчлалын хөгжилтэй уялдуулан боловсронгуй болгох, эдийн засгийн математик загварчлалуудыг хөгжүүлэх;	Аргачлалыг боловсронгуй болгох санал, дүгнэлт өгч, санал зөвлөмж боловсруулсан байх.	Г, Т
	1.Хууль тогтоомжид заасан бусад чиг үүргийг хэрэгжүүлэх, байгууллагын болон газрын дотоод ажилд оролцох;	Хууль тогтоомжийн бодлогын	Г, Т

4 дүгээр зорилтын хүрээнд	2.Удирдлагаас хууль ёсны хүрээнд өгсөн үүрэг даалгаврыг биелүүлж, цаг үеийн нөхцөл байдлын талаар дүн шинжилгээ хийж, тайлбар танилцуулга бэлтгэж удирдлагыг тухай бүр мэдээллээр хангаж ажиллах;	хэрэгжилтийг хангаж ажилласан байх.	Г, Т
	3.Өөрийн хариуцан боловсруулсан албан бичиг, баримт бичгийг бичиг хэргийн стандартад нийцүүлэх, Засгийн газрын эдийн засгийн бодлого, түүний үр нөлөөний талаар судалгаа, тооцоо хийх.	Стандартыг хангаж ажилласан байх.	Г, Т

III. АЛБАН ТУШААЛД ТАВИГДАХ ТУСГАЙ ШААРДЛАГА

Боловсрол	Бакалавр ба түүнээс дээш боловсролын зэрэгтэй.		
Мэргэжил	-Нийгмийн болон зан үйлийн шинжлэх ухаан /031101, 031406/; -бизнес ба удирдахуй /0411, 041201-041203,041301, 041303, 041401, 041601/; -математик, статистик /054101-054102,054105, 054201/.		
Мэргэшил	-		
Туршлага	Туслах түшмэлийн албан тушаалд ажилласан бол давуу тал болно.		
Ур чадвар	Дүн шинжилгээ хийх	- мэдээллийн үнэн, бодит байдлыг шалган нягтлах; - нарийн төвөгтэй мэдээллийг шинжилж, шийдвэр гаргахад шаардлагатай мэдээллийг тодруулах; - байгууллагын үйл ажиллагаанд учирч болзошгүй эрсдэлийг илрүүлэх; - судалгааны арга зүйн мэдлэгтэй байх.	
	Асуудал шийдвэрлэх	- монгол Улсын Үндсэн хууль, Төрийн албаны тухай хууль, Авлигын эсрэг хууль, бусад хуулийг чандлан баримталж үндэсний язгуур эрх ашиг сонирхолд захирагдан ард түмэндээ үйлчилж төрд үнэнчээр зүтгэх - өөрийн чиг үүргийн хүрээнд шийдлийн хувилбарыг боловсруулж, хариуцах; - асуудал шийдвэрлэх эдийн засаг, хууль зүйн үндэслэлийг тодорхойлох; - удирдлагын өгсөн чиглэлийн дагуу байгууллагын чиг үүргийг хэрэгжүүлэх тодорхой арга хэмжээг зохион байгуулах.	
	Багаар ажиллах	- өөрийн мэдлэг чадвар, өөрт байгаа мэдээллийг баг хамт олонтой хуваалцаж хамтран ажиллах; - бусадтай харилцан итгэл төрүүлэхүйц ажил хэрэгч, нээлттэй харилцааг бий болгох.	

	Бусад	- кирилл болон үндэсний бичгээр албан бичиг боловсруулах чадвартай байх; - гадаад хэл, мэдээллийн технологийн болон бусад зайлшгүй шаардлагатай ур чадвар; - ажил сайжруулах санааг эрэлхийлж, шинэ санаа гаргадаг байх.
--	-------	--

IV.АЛБАН ТУШААЛТНЫ ХАРИЛЦАХ СУБЪЕКТ

Албан тушаалыг шууд харьяалан удирдах албан тушаалын нэр:

Макро эдийн засгийн бодлогын газрын дарга

Эдийн засгийн бодлого, төсөөллийн хэлтсийн дарга

Албан тушаалд шууд харьяалан удирдуулах албан тушаалын нэр, тоо:

-

Бусад харилцах субъект:

- Төрийн болон орон нутгийн байгууллагын холбогдох албан тушаалтан;
- Төрийн бус байгууллага, олон улсын байгууллага, төсөл хөтөлбөрүүдийн ажилтан;
- Гадаад улс орнуудын төрийн болон төрийн бус байгууллага, тэдгээрийн холбогдох албан тушаалтан, гадаадын иргэн хуулийн этгээд;
- Иргэн, хуулийн этгээд, мэргэжлийн байгууллага, бусад хуулийн этгээд.

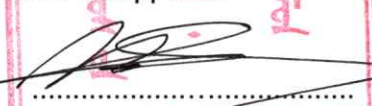
V.АЛБАН ТУШААЛЫН ТОДОРХОЙЛОЛТЫН БАТАЛГААЖУУЛАЛТ

Албан тушаалын тодорхойлолтыг боловсруулсан:

Албан тушаалын тодорхойлолтыг хянаж, батлах зөвшөөрөл олгосон байгууллагын шийдвэр:

Албан тушаал:

ТӨРИЙН ЗАХИРГААНЫ УДИРДЛАГЫН
ГАЗРЫН ДАРГА



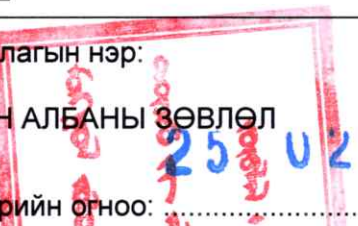
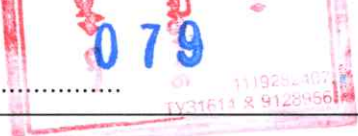
 2025 оны 03 дугаар сарын 24-ны өдөр

Байгууллагын нэр:

ТӨРИЙН АЛБАНЫ ЗӨВЛӨЛ

Шийдвэрийн огноо:

Дугаар:



 1119284307
 ТҮ31611 8 91284561

Албан тушаалын тодорхойлолтыг баталсан:

Байгууллагын нэр:

ЭДИЙН ЗАСАГ, ХӨГЖЛИЙН ЯАМ

Шийдвэрийн огноо: 2025.03.24

Дугаар: 4/81

(тамга/тэмдэг)

ТӨРИЙН НАРИЙН БИЧГИЙН ДАРГА (И.БАТХҮҮ)

2025 оны ... дугаар сарын 24-ны өдөр

